

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»
МБОУ «СОШ №3»

Принято на
Общем собрании трудового коллектива
Протокол №7 от 30.08.2018 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ №3»



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке распределения стимулирующих выплат
работникам МБОУ «СОШ №3» г. Гусь-Хрустальный

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке распределения стимулирующих выплат работникам МБОУ «СОШ №3» г. Гусь-Хрустальный (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Указом Президента РФ от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»,
- Программой поэтапного совершенствования оплаты труда в муниципальных учреждениях на 2013-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 г. № 2190-р,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1014,
- Положением «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли образования муниципального образования город Гусь-Хрустальный», утвержденным Решением Совета народных депутатов муниципального образования город Гусь-Хрустальный № 95/5 от 24.09.2008,
- Уставом МБОУ «СОШ №3».

1.2. Настоящее положение имеет своей целью мотивацию работников учреждения к качественному труду и определяет единые принципы установления выплат стимулирующего характера, их виды, условия и порядок установления работникам ОО.

1.3 Система стимулирования не предусматривает уравнительного распределения средств и призвана способствовать развитию творческого потенциала работников, поощрять их инициативу и творчество с целью повышения качества образовательного процесса.

1.4 В соответствии с действующим законодательством и Уставом, Школа самостоятельно определяет виды, условия, размеры и порядок установления выплат

стимулирующего характера, а также самостоятельно определяет направления и порядок использования своих внебюджетных средств, направляемых на материальную поддержку работников.

1.5 Настоящее Положение распространяется на работников, осуществляющих трудовую деятельность, как по основному месту работы, так и на совместителей.

1.6. В данном Положении используются следующие понятия:

- **Заработная плата (оплата труда работника)** - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

- **Оклад (должностной оклад)** - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

- **Стимулирующие выплаты (премии)** работникам школы включает в себя выплаты по результатам труда (премии), направленные на повышения качества образования.

2. Порядок установления выплат стимулирующего характера

2.1. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется с учетом критериев и показателей качества и результативности труда работников школы.

2.2. В целях обеспечения общественного участия в распределении стимулирующих выплат в образовательном учреждении создается специальная открытая комиссия (далее – Комиссия), в которую входят представители администрации, председатель профсоюзной организации, руководители школьных методических объединений, педагоги. Общая численность комиссии не менее 5 человек.

2.3. Работу Комиссии возглавляет председатель, который организует и планирует работу Комиссии, ведёт заседания, контролирует выполнение принятых решений.

2.4. В полномочия комиссии входит:

- Анализ и оценка представленных в комиссию документов по оценке качества труда работников;

- Расчет оценочных баллов по каждому работнику в соответствии с показателями, предусмотренными в Критериях;

- Принятие решения по установлению размера выплат стимулирующего характера.

2.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии

2.6. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, подписанным председателем и секретарем комиссии.

2.7. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и служат основанием для издания приказа директора школы об установлении размера разовых премий, выплат стимулирующего характера.

3. Виды выплат стимулирующего характера

3.1. Выплаты стимулирующего характера являются поощрением за результаты труда и устанавливаются в порядке, определенном данным Положением, индивидуально для каждого работника школы, ориентированы на стимулирование к достижению высоких результатов своей деятельности.

3.2. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу (ставке) - надбавки, так и в абсолютном размере. Отмена установленных выплат либо снижение их размеров могут производиться также по следующим основаниям:

- нарушение трудовой дисциплины;
- неполное и (или) некачественное исполнение работниками своих должностных и функциональных обязанностей;
- несоблюдение работником норм и правил техники безопасности, охраны труда, санитарных норм и правил, противопожарной безопасности.

3.3. Выплаты могут быть сняты без предварительного уведомления работника в случае:

- истечения срока (или периода работы), на который была установлена выплата;
- при переходе работника на другую должность, не дающую права на установленную выплату;
- при письменном отказе работника от установленной выплаты.

3.4. Размер выплаты стимулирующего характера устанавливается в соответствии с условиями и показателями деятельности работников Школы за отчетный период (месяц, четверть, год) при наличии финансирования в пределах средств, выделенных по фонду оплаты труда.

3.5. Стимулирующие выплаты могут иметь постоянный (с занесением в тарификацию) и единовременный характер.

3.6. Виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (за сложность и напряженность; за выполнение особо важных (срочных) работ); за работу непосредственно связанную с образовательным процессом; за работу, непосредственно не связанную с образовательным процессом.)
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

3.7. Работникам учреждения, занимающим по совместительству или совмещению штатные должности учителя, стимулирующие выплаты выплачиваются и по этой должности в предусмотренном порядке.

3.7. Общий размер выплат стимулирующего характера за отчетный период рассчитывается путем суммирования баллов согласно критериям и показателям качества и результативности труда педагогических работников (Приложение 1).

4. Премияльные выплаты

4.1. Работникам МБОУ «СОШ №3» может выплачиваться разовая премия при наличии экономии фонда оплаты труда по результатам работы за:

- за высокий уровень исполнительской дисциплины, качественное выполнение отдельных особо важных и срочных работ;
- за активное участие в организации и проведении городских мероприятий и акций.

4.2 При наличии экономии фонда оплаты труда на конец года, работникам МБОУ «СОШ №3» выплачивается премия по итогам работы за год. Премия по итогам года выплачивается пропорционально набранным работниками за год баллов.

4.2. Работникам МБОУ «СОШ №3» может выплачиваться разовая премия при наличии экономии фонда оплаты труда в связи с:

- юбилейными датами: к личному юбилею-50 лет и далее каждые 5 лет (3000 рублей);
- профессиональными праздниками (до 2000 рублей);
- общероссийскими праздниками (Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день) (до 2000 рублей).
- при увольнении работника в связи с уходом на пенсию (3000 рублей);
- в связи с награждениями за трудовые заслуги:
 - грамоты школьного уровня (администрация ОУ) – 500 рублей;
 - грамоты муниципального уровня (управление образования, администрация города) – 1000 рублей;
 - грамоты регионального уровня (департамент образования, администрация Владимирской области) – 1500 рублей;
 - ведомственные награды (грамота, благодарность Министерства образования и науки РФ) – 2000 рублей;
 - государственные награды – 2500 рублей.

4.3. При премировании работников ОУ учитывается:

- наличие (отсутствие) нарушений трудовой дисциплины;
- соблюдение (несоблюдение) установленных сроков представления оперативных, информационных и отчетных данных.

4.4. Выплата разовых премий производится на основании приказа директора МБОУ «СОШ №3». В тексте приказа о премировании должна быть ссылка на ее разовый характер.

5. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера

5.1. Стимулирующий фонд оплаты труда работников ОО определяется по формуле:

$СТФ = \frac{ЛБО - ФОТ_{ш.р. и т.р. - Уч.р.}}{1,302}$ где

12

СТФ - стимулирующий фонд оплаты труда работников ОО;

ЛБО - лимиты бюджетных обязательств отчетного года ОО;

ФОТ_{ш.р. и т.р.} - фонд оплаты труда работников ОО по штатному расписанию и тарификации;

Уч.р. - учебные расходы;
1,302 – процент начисления на оплату труда.

5.2 Для определения стимулирующей доплаты работнику ОО за результативность рассчитывается стоимость 1 балла. Расчет производится ежемесячно по формуле:

$$\text{Ст 1 б.} = \frac{\text{Ст.ф}}{\text{Кол-во баллов}},$$

где Ст 1 б.- стоимость 1 балла;

Ст.ф- стимулирующий фонд.

7.4. Для определения размера доплаты работнику стоимость 1 балла умножается на сумму баллов конкретного работника.

7.5 Работникам, чья месячная заработная плата меньше чем МРОТ, заработная плата доводится до МРОТ из стимулирующего фонда оплаты труда.

6. Выплата материальной помощи

6.1. Материальная помощь может быть оказана в исключительных случаях, в связи с болезнью работника или его близких (супруг, супруга, дети, родители), смерти близких, в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, необходимости специального лечения и восстановления здоровья и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, кража, аварии систем водоснабжения, отопления и другие обстоятельства) при наличии экономии средств фонда оплаты труда.

6.2. В случае оказания материальной помощи по основаниям, указанным в пункте 6.1. могут быть затребованы документы, подтверждающие обоснованность оказания материальной помощи.

7. Порядок отмены положения, внесение в него изменений и дополнений

7.1. Настоящее положение может быть отменено, в него могут быть внесены изменения и дополнения только по решению Общего собрания трудового коллектива школы.

7.2. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания трудового коллектива школы и утверждается приказом директора школы.

7.3. О введении в действие Положения, его изменении или отмене сотрудники школы предупреждаются не менее чем за месяц.

Приложение 1. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников МБОУ «СОШ №3»

I. Критерии и показатели качества и результативности труда педагогических работников				
№	Перечень выплат стимулирующего характера	Условия и показатели выплат	Размер выплат: % к окладу или кол-во баллов	Периодичность
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	<i>За сложность и напряженность</i>			
1.1	за работу в профильных классах	педагогическим работникам, ведущим профильные предметы	15% от нагрузки в профильных классах	При тарификации на учебный год, ежемесячная надбавка
1.2	за организацию дистанционного обучения детей с ОВЗ	-координатору ДО -педагогическим работникам, включенным в программу ДО детей с ОВЗ	2-4 балла 1 балл	1 раз в четверть
1.3	за работу с одаренными детьми в рамках школьного научного общества	педагогическим работникам, учитывая особенность работы с обучающимися	1-5 баллов	По итогам проведения, но не чаще 1 раза в месяц
1.4	за проведение внеклассной спортивно-оздоровительной работы	учителями физкультуры, учитывая количество и качество проведенных мероприятий, сохранение контингента в спортивных секциях, охват учащихся спортивными секциями и личный вклад в подготовку сборных команд школы по различным видам спорта	1-5 баллов	По итогам проведения, но не чаще 1 раза в месяц
1.5	за большой объем работы по организации внеклассных мероприятий с массовым охватом обучающихся (в т.ч.	педагогическим работникам, классным руководителям, при охвате внеклассным мероприятием более 50% обучающихся	1 балл за каждое школьное мероприятие До 3-х баллов за	По итогам проведения, но не чаще 1 раза в месяц

	экскурсии, профориентационных мероприятий)		каждое городское мероприятие	
1.6	За участие в инновационной образовательной деятельности	педагогическим работникам по результативности деятельности	1-5 баллов	1 раз в четверть
1.7	За качественное предоставление отчетности	Педагогическим работникам - за ведение электронного документооборота (своевременное заполнение АИС «Электронная школа»); - соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, информации	1 балл 1 балл	1 раз в месяц 1 раз в четверть
1.8	Работа с обучающимися находящимися на семейном обучении	Педагогам, проводящим промежуточную аттестацию обучающихся	1 балл	1 раз в четверть
<i>За выполнение особо важных (срочных) работ</i>				
1.9	за выполнение педагогическими работниками дополнительных функций	- разработка новых программ или положений - апробация новых учебников, программ и учебных курсов и др. - участие в предметных комиссиях школьного и муниципального этапов ВОШ - участие в комиссиях по проведению независимых экспертиз (региональные мониторинги, ВПР и др.) - участие в проведении ремонтно-строительных работ, подготовка к учебному году - за дополнительную работу, непосредственно не входящую в круг должност-	1-3 балла 1-3 балл 1 балл 1 балл 1-5 баллов до 15 баллов	По итогам проведения, но не чаще 1 раза в месяц

		ных обязанностей работника на время выполнения этой работы		
1.10	За организацию и проведение итоговой аттестации	- работа в составе ГЭК - организатор ЕГЭ - организатор ОГЭ - участие в комиссии по проверке экзаменационных работ	-1 балл за экзамен -1 балл за экзамен -1 балл за экзамен - 3 балла за рабочий день	1 раз в год (июнь), по итогам проведения (без замечаний и нарушений от надзорных органов)
1.11	За выполнение функций администратора АИС «Барс»	Администрирование системы «Барс»	6-8 баллов	ежемесячно
Выплаты за работу, непосредственно связанную с образовательным процессом				
1.12	за осуществление функций классного руководителя	При наполняемости класса: - более 13 человек;	4000	При тарификации на учебный год, ежемесячная надбавка
		- менее 13 человек - 30 человек и более	2300 1 балл	
1.13	за проверку письменных работ	- учителям начальных классов	10% от ставки	При тарификации на учебный год, ежемесячная надбавка
		- учителям 5-11 классов русского языка и литературы, математики	20% от нагрузки	
		-учителям 5-11 классов иностранного языка и черчения -учителям 10-11 классов физики, химии	10% от нагрузки 5% от нагрузки	
Выплаты за работу, непосредственно несвязанную с образовательным процессом				
1.14	за заведование оборудованными и паспортизированными учебными кабинетами, лабораториями, спортивными залами, учебными мастерскими	-заведующим кабинетами	5-10% от тарифной ставки	При тарификации на учебный год
		-заведующим учебной мастерской	20% от ставки	
1.15	за осуществление руководства методическими объединениями	- руководителю ГМО	20% от тарифной ставки	При тарификации на учебный год
		- руководителю ШМО	1-3 балла	По итогам работы, 1

				раз в четверть
1.16	за осуществление руководства профсоюзной организации	-председателю профкома	до 3 баллов	1 раз в месяц
1.17	за руководство и организацию работы школьного оздоровительного лагеря	-начальнику лагеря	3 балла (осень, весна) 6 баллов (лето)	ноябрь, апрель июнь, июль (август)
1.18	за организацию занятий в «Школе будущего первоклассника»	-учителям начальных классов, ведущим занятия	2-6 баллов в зависимости от количества проведенных занятий	по итогам работы, не чаще 1 раза в месяц
1.19	за организацию психологического тестирования будущих первоклассников, других видов тестирования	-педагогу-психологу	1-5 баллов	по итогам работы, не чаще 1 раза в месяц
1.20	За высокий уровень организации и проведения работы с детьми из социально неблагополучных семей	-социальному педагогу, классным руководителям по итогам посещения семей, ведению документации	1-4 балла	по итогам работы, не чаще 1 раза в месяц
1.21	За организацию горячего питания обучающихся	-классным руководителем при охвате горячим питанием более 90% обучающихся	1 балл 2 балла при 100% охвате	1 раз в месяц
1.22	Наставничество молодых специалистов	Педагогу-наставнику при условии систематического сопровождения	2 балла	1 раз в четверть
1.23	Осуществление межведомственного взаимодействия	Классным руководителям, учителям-предметникам за организацию совместной работы с различными ведомствами (полиция, МЧС, здравоохранение, ДОУ и др.)	1-2 балла за совместное мероприятие	1 раз в месяц
1.24	Наличие публикаций в СМИ,	Автору публикаций или руководителю	1-4 балла в зави-	по факту публика-

	городском сайте; Наличие научно-методических публикаций	обучающихся, подготовивших публикацию	симости от уровня	ции, не чаще 1 раза в месяц
1.25	Эффективное руководство и организация работы детских общественных организаций, детского самоуправления	Педагогу-организатору	1-2 балла	По итогам работы, не чаще 1 раза в месяц
2.	Выплаты за качество выполняемых работ			
2.1	За личный вклад работника в достижения эффективности работы школы	<p>Достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -качеств знаний обучающихся по итогам четверти выше 60% (учителям начальных классов за русский язык и математику); -результаты ЕГЭ и ОГЭ выше среднего-родских; -наличие обучающихся, получивших на ЕГЭ балл выше 80, 100 баллов; -наличие обучающихся, получивших «Золотой значок» ГТО - качество ВПР выше средних показателей; 	<p>1 балл</p> <p>2 балла</p> <p>1 балл за каждого обучающегося</p> <p>2 балла</p> <p>1 балл за каждого обучающегося</p> <p>1 балл</p>	<p>по итогам четверти</p> <p>по итогам учебного года</p> <p>по итогам мониторинга</p>
2.2	Позитивные результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников	<ul style="list-style-type: none"> -подготовка победителей школьного этапа; -подготовка победителей и призеров муниципального этапа; -подготовка участников, победителей или призеров регионального этапа 	<p>1 балл</p> <p>2 балла за каждого</p> <p>3 балла</p> <p>4 балла</p>	по итогам проведения ВОШ

2.3	Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам, в творческих и спортивных конкурсах	<ul style="list-style-type: none"> -подготовка участников муниципальных конкурсов; -наличие призеров и победителей на муниципальном уровне; -наличие призеров и победителей на региональном уровне - наличие призеров и победителей на всероссийском уровне 	<ul style="list-style-type: none"> 1 балл за участника 2 балла 3 балла 4 балла 	по итогам участия, но не чаще 1 раза в месяц
2.4	Результативность проведения по предмету семинаров, мастер-классов, разработка методических материалов и подготовка публикаций, обобщение и распространение педагогического опыта	<ul style="list-style-type: none"> -на школьном уровне; -на муниципальном уровне; -на региональном уровне; - на всероссийском уровне 	<ul style="list-style-type: none"> 1 балл 3 балла 5 балла 8 баллов 	по итогам участия, но не чаще 1 раза в месяц
2.5	За результативность коррекционно-развивающей работы	Педагогу-психологу, социальному педагогу за организацию и работу «Школы медиации», «Телефона доверия», проведение консультаций; при положительной динамике снижения правонарушений учащихся, снятия с учета	1-4 балла	по итогам работы, 1 раз в месяц
2.6	За качественную организацию общешкольных социально значимых проектов и акций	Педагогу-организатору, руководителю акции	1-2 балла	По итогам проведения
2.7	Результативное участие в профессиональных конкурсах	<ul style="list-style-type: none"> Победитель или призер: - школьный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень - Всероссийский уровень 	<ul style="list-style-type: none"> 1 балл 3 балла 5 баллов 8 баллов 	По результатам участия

3 Выплаты за наличие ведомственных наград, знаков отличия, званий				
№	Перечень выплат стимулирующего характера	Условия и показатели выплат	Размер выплат: % к окладу или кол-во баллов	Периодичность
3.1	Педагогическим работникам и членам администрации, имеющим ведомственные награды, почетные звания:	-«Народный учитель», «Заслуженный учитель РФ», «Почетный работник сферы образования РФ»; кандидат наук по профилю ОУ или пед. деятельности	20% от тарифной ставки	При тарификации на учебный год

II. Критерии и показатели качества и результативности труда заместителей директора				
№	Перечень выплат стимулирующего характера	Условия и показатели выплат	Размер выплат: % к окладу или кол-во баллов	Периодичность
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
1.1	За выполнение особо важных (срочных) работ	Выполнение дополнительных функций: -работа в экспертных группах, аттестационных, методических комиссиях, советах; -разработка нормативной документации; -участие в проведении ремонтно-строительных работ; - качественное выполнение особо важной работы, не предусмотренной должностными обязанностями	1-4 балла 1-4 балла 2-8 баллов до 8 баллов	По итогам проведения и результату участия
1.2		За организацию и проведение в ОУ научно-практических и методических мероприятий муниципального уровня	2-6 балла	По итогам проведения и результату участия
1.3		Организация и проведение государственной итоговой аттестации без замечаний и нарушений со стороны надзорных органов	До 10 баллов	По итогам проведения и результату участия (июнь)

1.4		Качественное предоставление отчетности: соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, заполнение мониторингов и статистических отчетов	2-4 балла	по итогам работы, 1 раз в месяц
1.5		Эффективное ведение электронного документооборота	1-2 балла	1 раз в месяц
1.6		Ведение школьного сайта	2-4 балла	по итогам работы, 1 раз в месяц
1.7		Системный контроль за ведение электронного журнала	1-2 балла	1 раз в месяц
1.8		Качественная организация платных образовательных услуг	1-2 балла	по итогам работы
1.9	Наставничество молодых специалистов	Наставнику при условии систематического сопровождения	2 балла	1 раз в четверть
2.	Выплаты за качество выполняемых работ			
2.1	За личный вклад работника в достижения эффективности работы школы	Высокий уровень достижения показателей реализации программы развития ОУ в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения: -отсутствие неуспевающих; -результаты ЕГЭ и ОГЭ выше городских; -организация профильного обучения; -выполнение учебных, воспитательных социально-культурных программ; -результативность в реализации инновационных программ; -подготовка методических публикаций -сохранение контингента обучающихся	1 балл 1-4 балла 1 балл 1 балл 1 балл 1 балл 1 балл	по итогам учебного года, четверти
2.2		Высокий уровень организации аттестации педагогических работников ОУ	2 балла за каждого аттестуе-	По итогам аттестации

			МОГО	
2.3	За позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам, в творческих и спортивных конкурсах	Заместителю директора по УВР, ВР Организация, подготовка участников муниципальных и региональных конкурсов	2 балла 4 балла	по итогам участия
2.4	За высокий уровень работы по организации внеклассных мероприятий с массовым охватом детей	Заместителю директора по ВР Охват не менее 50% обучающихся	1-2 балла	по итогам проведения
2.5	За осуществление межведомственного взаимодействия	Заместителю директора по УВР, ВР за организацию совместной работы с различными ведомствами (полиция, МЧС, здравоохранение, ДОУ, военкомат и др.)	1-2 балла за совместное мероприятие	1 раз в месяц
2.6	За высокий уровень организации и проведения работы с детьми из социально неблагополучных семей	Заместителю директора по ВР Привлечение 80% обучающихся, стоящих на различных видах учета	1-2 балла	По итогам проведения
2.7	За высокий уровень работы по обеспечению безопасного функционирования ОУ. Проведение антитеррористических мероприятий	Заместителю директора по АХР	2-4 балла	По итогам проведения
2.8	За высокий уровень организации работ по уборке помещений, благоустройству территории	Заместителю директора по АХР Отсутствие жалоб на санитарно-техническое состояние помещений и территории, предписаний надзорных органов	2-4 балла	По итогам проведения
2.9	За подготовку ОУ к учебному году	Заместителю директора по АХР Осуществление контроля за состоянием помещений, принятие мер к своевременному ремонту. Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	2-8 баллов	1 раз в год, по итогам приемки ОУ (август)

2.10	За соответствие условий осуществления образовательного процесса санитарно-гигиеническим требованиям	Заместителю директора по АХР при наличии выполненных предписаний контрольно-надзорных служб	2-4 балла	1 раз в месяц
2.11	За соответствие условий осуществления образовательного процесса требованиям пожарной и электробезопасности	Заместителю директора по АХР при наличии своевременно выполненных предписаний контрольно-надзорных служб	2-4 балла	1 раз в месяц
2.12	Своевременное заключение договоров на выполнение услуг и работ	Заместителю директора по АХР	1-3 балла	1 раз в месяц, по итогам работы
2.13	Проведение мероприятий по экономии всех видов потребляемых ресурсов	Заместителю директора по АХР	1-2 балла	1 раз в квартал
2.14	Большой объем работы по организации и ведению документации по охране труда, аттестации рабочих мест	Заместителю директора по АХР	2-4 балла	По итогам работы, 1 раз в месяц

III. Перечень и размеры выплат стимулирующего характера, устанавливаемых учебно-вспомогательному персоналу				
	Перечень выплат стимулирующего характера	Условия и показатели выплат	Размер выплат: % к окладу или кол-во баллов	Периодичность
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
1.1	За сложность, напряженность	Библиотекарю -За организацию работы медиатеки, работу с электронными учебниками; - Использование информационных технологий в ведении учета и создание базы данных фонда библиотеки - Выполнение разовых, особо важных работ, не предусмотренных должностными обязанностями (сбор макулатуры и др.)	2-4 балла 2-4 балла 2-4 балла	по итогам работы, 1 раз в месяц
1.2	За работу по комплектованию и ведению документации библиотечного фонда	Библиотекарю, учитывая работу по сохранности, систематизации и ведению документации библиотечного фонда	20% от ставки	При тарификации на учебный год
2	Выплаты за качество выполняемых работ			
2.1	За личный вклад работника в достижения эффективности работы школы	Библиотекарю: -Высокая читательская активность; -результативность пропаганды чтения как формы культурного досуга; -оформление тематических выставок; -рейды по проверке учебников; -проведение библиотечный уроков	2-4 балла 1-2 балла 1 балл 1 балл 2-4 балла	по итогам работы, 1 раз в месяц
2.2	Инженеру ИВТ	- за оперативное выполнение заявок по устранению технических неполадок - за высокий уровень настройки базового программного и аппаратного обеспечения	1-3 балла 1-3 балла	по итогам работы, 1 раз в месяц

IV. Перечень и размеры выплат стимулирующего характера, устанавливаемых техническому персоналу				
	Перечень выплат стимулирующего характера	Условия и показатели выплат	Размер выплат: % к окладу или кол-во баллов	Периодичность
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
1.1	За сложность, напряженность	Выполнение дополнительного объема работ, не входящего в круг должностных обязанностей	2-4 балла	по итогам работы, 1 раз в месяц
1.2		Своевременное и качественное проведение работ по подготовке ОУ к новому учебному году или иным мероприятиям	2-4 балла	По итогам работы
2	Выплаты за качество выполняемых работ			
2.1	Шеф-повару	- Обеспечение гигиенической обработки продуктов, отпуск готовой продукции учащимся, сотрудникам в строгом соответствии с нормами СанПиН;	2-4 балла	по итогам работы, 1 раз в месяц
		-контроль за своевременным предоставлением поставщиками сопроводительных документов на продукты питания;	1-2 балла	
		-отсутствие жалоб со стороны администрации, педагогов, родителей и обучающихся;	1 балл	
		-качественное и своевременное оформление документации;	1 балл	
		-активное участие в общественных мероприятиях;	2-4 балла	
		- работа с защищенным каналом «Меркурий»;	2 балла	
	-увеличение объема выполняемой работы	2-4 балла		